

ZARZĄDZENIE NR O.59.2026

WÓJTA GMINY MICHAŁÓW z dnia 25 sierpnia 2026 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tomaszowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tomaszowie, zwanego dalej „PSZOK”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest na terenie Gminy Michałów, w miejscowości Tomaszów 11a.

§ 3.

Regulamin, o którym mowa w § 1, podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) umieszczenie w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie PSZOK;
- 2) zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Michałów;
- 3) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Michałów.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Michałów odpowiedzialnemu za realizację zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA GMINY

dr Ewa Gidel-Stefaniec
Z-ca WÓJTA GMINY

REGULAMIN

funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tomaszowie

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tomaszowie, zwany dalej „PSZOK”, zlokalizowany jest w miejscowości Tomaszów 11a, na terenie Gminy Michałów.
2. PSZOK jest miejscem, w którym przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne wytworzone przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Michałów.
3. Korzystanie z PSZOK odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w obowiązujących przepisach prawa.

§ 2. Dni i godziny funkcjonowania PSZOK

1. PSZOK jest czynny w każdą pierwszą sobotę miesiąca, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 15:00.
2. W przypadku, gdy pierwsza sobota miesiąca przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, termin zastępczy przyjmowania odpadów zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Michałów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Osoby uprawnione do korzystania z PSZOK

1. Do korzystania z PSZOK uprawnieni są mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Michałów.
2. Odpady dostarczane do PSZOK muszą pochodzić z gospodarstw domowych położonych na terenie Gminy Michałów.
3. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy organizują we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 4. Zasady przyjmowania odpadów

1. Odpady przyjmowane są po okazaniu pracownikowi PSZOK dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania osoby przekazującej odpady oraz dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Michałów, jeżeli jest on wymagany.
2. Pracownik PSZOK może zażądać informacji pozwalających na ustalenie, że odpady pochodzą z nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Michałów.
3. Odpady należy dostarczać posegregowane, w sposób umożliwiający ich identyfikację i właściwe zagospodarowanie.
4. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest poinformować pracownika PSZOK o rodzaju i pochodzeniu przekazywanych odpadów.

5. Pracownik PSZOK ma prawo dokonać oględzin dostarczanych odpadów w celu ustalenia ich rodzaju oraz sprawdzenia, czy spełniają warunki przyjęcia określone w niniejszym Regulaminie.

§ 5. Rodzaje przyjmowanych odpadów

Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne następujących frakcji:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło opakowaniowe;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji oraz prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 15) popiół z palenisk domowych;
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

§ 6. Odpady budowlane i rozbiórkowe

1. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych należy dostarczać posegregowane.
2. Odpady budowlane i rozbiórkowe powinny być posegregowane w szczególności na:
 - 1) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia, w tym odpady sanitarne, armatura itp.;
 - 2) drewno, w tym drzwi, ościeżnice, ramy okienne bez szyb, parkiety, boazerie itp.;
 - 3) szkło, w tym szyby okienne, lustra itp.;
 - 4) tworzywa sztuczne, w tym płytki PCV, instalacje PCV, panele ściennie itp.
3. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę/rozbiórkę lub na wykonanie/rozbiórkę których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej.

§ 7. Zasady dostarczania odpadów

1. Odpady powinny być dostarczane w sposób umożliwiający ich bezpieczny rozładunek.
2. Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich rozładunku i umieszczenia w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK.

3. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do przestrzegania poleceń pracownika PSZOK związanych z bezpieczeństwem oraz prawidłowym przyjęciem i segregacją odpadów.
4. W przypadku dostarczenia odpadów wymagających dodatkowego zabezpieczenia pracownik PSZOK może określić sposób ich bezpiecznego przekazania.

§ 8. Odpady nieprzyjmowane

1. Do PSZOK nie są przyjmowane:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - 2) odpady pochodzące z działalności gospodarczej, rolniczej lub innej działalności zarobkowej;
 - 3) odpady pochodzące z nieruchomości niezamieszkałych, jeżeli nie są objęte systemem gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonym przez Gminę Michałów;
 - 4) odpady zawierające azbest;
 - 5) odpady, których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na ich pochodzenie inne niż z gospodarstwa domowego;
 - 6) odpady nieoznaczone lub niemożliwe do zidentyfikowania, jeżeli ich przyjęcie mogłoby stwarzać zagrożenie;
 - 7) odpady, których przyjęcie jest niemożliwe ze względów technicznych, organizacyjnych lub bezpieczeństwa.
2. W przypadku wątpliwości co do rodzaju lub pochodzenia odpadu decyzję o jego przyjęciu podejmuje pracownik PSZOK.

§ 9. Odpady niebezpieczne i chemikalia

1. Chemikalia i inne odpady niebezpieczne należy dostarczać w sposób bezpieczny, w miarę możliwości w oryginalnych, szczelnych i oznakowanych opakowaniach.
2. Zabrania się mieszania różnych substancji chemicznych oraz przelewania ich do innych pojemników w celu dostarczenia do PSZOK.
3. Odpady, których stan lub sposób opakowania stwarza zagrożenie dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska, mogą nie zostać przyjęte.

§ 10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczać w stanie kompletnym, o ile pozwalają na to jego rozmiary i właściwości.
2. Zabrania się samodzielnego demontażu urządzeń elektrycznych i elektronicznych przed ich przekazaniem do PSZOK.

§ 11. Zużyte opony

1. PSZOK przyjmuje zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwach domowych.
2. Opony pochodzące z działalności gospodarczej, warsztatów samochodowych lub innych źródeł związanych z działalnością gospodarczą nie są przyjmowane.

§ 12. Odmowa przyjęcia odpadów

1. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli:
 - 1) odpady nie są posegregowane w sposób określony w Regulaminie;
 - 2) odpady nie pochodzą z nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Michałów;
 - 3) odpady pochodzą z działalności gospodarczej lub innego źródła nieobjętego systemem gminnym;
 - 4) rodzaj lub ilość odpadów wskazuje na ich pochodzenie inne niż z gospodarstwa domowego;
 - 5) odpady znajdują się w stanie stwarzającym zagrożenie dla ludzi, środowiska lub infrastruktury PSZOK;
 - 6) odpady należą do kategorii odpadów nieprzyjmowanych w PSZOK.
2. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów pracownik PSZOK, w miarę możliwości, wskazuje przyczynę odmowy.

§ 13. Obowiązki osób korzystających z PSZOK

Osoby przebywające na terenie PSZOK są zobowiązane do:

- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
- 2) stosowania się do poleceń i zaleceń pracownika PSZOK;
- 3) zachowania szczególnej ostrożności podczas poruszania się po terenie punktu i rozładunku odpadów;
- 4) korzystania z urządzeń, pojemników i infrastruktury PSZOK zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 5) niezwłocznego zgłaszania pracownikowi PSZOK zauważonych zagrożeń lub uszkodzeń infrastruktury.

§ 14. Monitoring

1. Teren PSZOK może być objęty monitoringiem wizyjnym w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony infrastruktury oraz zapobiegania nieprawidłowościom związanym z funkcjonowaniem punktu.
2. Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych w związku z monitoringiem, w tym dotycząca administratora danych, celu i podstawy prawnej przetwarzania oraz okresu przechowywania nagrań, jest dostępna w siedzibie Urzędu Gminy Michałów oraz w miejscu objętym monitoringiem.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa właściwa klauzula informacyjna.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Korzystanie z PSZOK oznacza akceptację zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz obowiązujące na terenie Gminy Michałów uchwały dotyczące gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. Regulamin jest dostępny na terenie PSZOK, w siedzibie Urzędu Gminy Michałów, na stronie internetowej Gminy Michałów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z up. WÓJTA GMINY

dr Ewa Gidel-Stefaniec
Z-ca WÓJTA GMINY

